תקנות שירות הקבע בצבא-הגנה לישראל (גימלאות), (סדרי דין בערעור על החלטת הממונה), תשכ"ט-1969

בטחון – צה"ל – שרות קבע (גמלאות)

תוכן ענינים

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2 | [Go](#Seif0) | הגדרות | סעיף 1 |
| 2 | [Go](#Seif1) | פרטי כתב הערעור | סעיף 2 |
| 2 | [Go](#Seif2) | צירוף העתקי ההחלטה | סעיף 3 |
| 2 | [Go](#Seif3) | הגשת הערעור | סעיף 4 |
| 2 | [Go](#Seif4) | תשובת המשיב | סעיף 5 |
| 2 | [Go](#Seif5) | ליקוי בכתב הערעור | סעיף 6 |
| 2 | [Go](#Seif6) | הודעה על מועד הדיון | סעיף 7 |
| 2 | [Go](#Seif7) | אי התיצבות בעל דין | סעיף 8 |
| 2 | [Go](#Seif8) | רישום פרוטוקול הכרעת הדין | סעיף 9 |
| 2 | [Go](#Seif9) | סדר הטיעון והראיות | סעיף 10 |
| 2 | [Go](#Seif10) | סיכומים בכתב | סעיף 11 |
| 2 | [Go](#Seif11) | תיקון כתב הערעור וכתב התשובה | סעיף 12 |
| 2 | [Go](#Seif12) | רציפות בדיון | סעיף 13 |
| 3 | [Go](#Seif13) | דחיית החלטה | סעיף 14 |
| 3 | [Go](#Seif14) | החלטה בכתב | סעיף 15 |
| 3 | [Go](#Seif15) | דין החלטה של הרמטכל או של מי שהוסמך על ידיו | סעיף 16 |
| 3 | [Go](#Seif16) | השם | סעיף 17 |

תקנות שירות הקבע בצבא-הגנה לישראל (גימלאות), (סדרי דין בערעור על החלטת הממונה), תשכ"ט-1969[[1]](#footnote-1)\*

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 36(ז) ו-56 לחוק שירות הקבע בצבא-הגנה לישראל (גימלאות), תשי"ד-1954, אני מתקין תקנות אלה:

1. לענין תקנות אלה –

הגדרות

"הממונה" - מי שמונה לפי סעיף 6 לחוק להיות ממונה על תשלום הגימלאות;

"הועדה" - ועדת ערעור שמונתה לפי סעיף 7 לחוק.

2. כתב הערעור על החלטת המשיב ייחתם ביד המערער או בא-כוחו ויפורטו בו –

פרטי כתב הערעור

(1) מספרו הצבאי, דרגתו בזמן שחרור מהשירות, שם המערער, מענו למסירת מסמכים;

(2) התאריך שבו הגיעה למערער החלטת הממונה;

(3) נימוקי הערעור;

(4) הסעד המבוקש.

3. לכתב הערעור יצורפו חמישה העתקים מהחלטת הממונה.

צירוף העתקי ההחלטה

4. כתב הערעור יימסר לועדה, או יישלח אליה בדואר רשום, לפי מענה שפורסם ברשומות.

הגשת הערעור

5. (א) הממונה יגיש לועדה, תוך שלושים יום מהיום שבו נמסר לו העתק מכתב הערעור, תשובה בארבעה עתקים.

תשובת המשיב

(ב) כתב התשובה ייחתם ביד הממונה או בא-כוחו.

(ג) הממונה ישלח למערער בדואר רשום העתק מכתב התשובה.

6. כתב ערעור שלא נתקיימה בו הוראה מהוראות תקנות 2 ו-3 לא יתקבל על ידי הועדה, אולם משהוגש, לא תפסול אותו הועדה בשל אי-קיום הוראה כאמור אלא תחזיר אותו למערער לשם תיקונו כיאות.

ליקוי בכתב הערעור

7. ישב ראש הועדה יודיע בכתב לבעלי הדין על מועד הדיון בערעור לפחות חמישה עשר יום מראש.

הודעה על מועד הדיון

8. נמסרה על הדיון הודעה בהתאם לתקנה 7 ואחד מבעלי הדין לא התייצב במועד הקבוע לדיון בערעור, רשאית הועדה לדחות את הדיון למועד אחר או לדון בערעור ולהחליט בו שלא בפני בעל הדין שלא התייצב.

אי-התיצבות בעל דין

9. יושב ראש הועדה ירשום פרוטוקול ובו יכלול תמצית טענות בעלי הדין, תמצית העדויות שהושמעו, וההחלטות שנתקבלו.

רישום פרוטוקול הכרעת הדין

10. סדר הטיעון והבאת הראיות ייקבע על ידי הועדה.

סדר הטיעון והראיות

11. הועדה רשאית להורות לבעלי הדין לסכם טענותיהם בכתב, בין בנוסף על הסיכום שבעל פה ובין במקומו.

סיכומים בכתב

12. בכל שלב משלבי הדיון אם דרוש הדבר לעשיית צדק רשאית הועדה להתיר למערער או לממונה לשנות או לתקן את כתב הערעור או את כתב התשובה.

תיקון כתב הערעור וכתב התשובה

13. נמנע מחבר ועדה, מכל סיבה שהיא, להשתתף בדיון בערעור עד סיומו, רשאי חבר אחר שמונה כחבר אותה ועדה להמשיך בדיון מן השלב שבו הפסיק קודמו ורשאית הועדה לנהוג בעדות שנרשמה כאילו הושמעה בנוכחות החבר האחר.

רציפות בדיון

14. בתום הדיון בערעור רשאית הועדה לדחות את מתן ההחלטה למועד אחר.

דחיית החלטה

15. הועדה תתן החלטה מנומקת בכתב והיא תהיה חתומה בידי כל חברי הועדה.

החלטה בכתב

16. הוגש ערעור לועדת הערעור על החלטת הרמטכ"ל או על החלטת מי שהוסמך על ידיו, ייקרא כל האמור בתקנות אלה לגבי הממונה כאילו המדובר ברמטכ"ל או במי שהוסמך על ידיו.

דין החלטה של הרמטכ"ל או של מי שהוסמך על ידיו

17. לתקנות אלה ייקרא "תקנות שירות בצבא-הגנה לישראל (גימלאות) (סדר דין בערעור על החלטת הממונה), תשכ"ט-1969".

השם

י"ז באלול תשכ"ט (31 באוגוסט 1969) יעקב ש' שפירא

שר המשפטים

1. \* פורסמו [ק"ת תשכ"ט מס' 2449](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2449.pdf) מיום 11.9.1969 עמ' 2196. [↑](#footnote-ref-1)